

3- Résumé du projet

Présentez les activités ou réalisations prévues dans votre projet. (2 000 caractères maximum)

Les objectifs visés

La clientèle visée

Les retombées de votre projet profiteront à quel type de clientèle?

L'échéancier

Étapes de réalisation	Échéancier
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Date de début du projet	Date de fin du projet :
NOTE : Le projet doit se réaliser à l'intérieur des 12 mois suivant la signature du protocole d'entente. Cependant, une extension peut vous être accordée sous certaines conditions en y déposant une requête auprès de la MRC.	

4- Expliquez en quoi votre projet répond aux critères d'évaluation de la politique d'admissibilité du Fonds	
Votre projet répond-il aux dépenses admissibles du Fonds de mise en valeur des terres du domaine de l'État de la MRC de Matawinie? <i>(Achat d'immobilisation, achat d'équipement, location de locaux, frais de déplacement et de fourniture, frais de publication, honoraires professionnels pour la réalisation d'études, de plans ou de devis, frais reliés à une étude de faisabilité, frais engagés pour mesurer les impacts, autres frais spécifiques directement associés au projet, taxes non remboursables)</i>	Oui Non
<i>Précisez :</i>	
Votre projet est-il structurant à long terme et permet-il de soutenir le développement du territoire de la MRC?	Oui Non
<i>Précisez :</i>	
Dans une optique de développement durable, avez-vous la capacité de réaliser le projet et d'assurer la pérennité des objectifs? <i>(maintien ou amélioration de l'environnement, rentabilité, appui du milieu)</i>	Oui Non
<i>Précisez les niveaux environnemental, social et économique :</i>	

Votre projet permet-il de mettre en valeur positivement le territoire et les ressources naturelles?	Oui Non
<i>Précisez :</i>	
Votre projet est-il appuyé et/ou réalisé en partenariat avec le milieu?	Oui Non
<i>Précisez :</i>	

5- Impacts et retombées attendus			
Type d'emploi	Permanents	Temporaires ou saisonniers	Temps partiel
Emplois créés			
Emplois maintenus			
<input type="checkbox"/> Soutien au développement socioéconomique de la MRC de Matawinie <input type="checkbox"/> Mise en valeur du territoire public intramunicipal <input type="checkbox"/> Support aux municipalités locales <input type="checkbox"/> Réalisation de projets structurants à portée régionale Autre :			

6- Appui au projet et partenariat
Nommez les organismes de votre milieu qui appuient votre projet et précisez la nature de leur contribution (soutien technique, bénévolat, financement, etc.). Joindre les lettres d'appui, résolutions, incluant celle de la municipalité.

7- Budget prévisionnel

Dépenses reliées au projet (dépendances nettes)		Revenus		
	\$	Mise de fonds du promoteur : <i>Minimum de 20 % du coût du projet</i>	\$	%
	\$	FONDS - Montant demandé : <i>Maximum de 80 % du coût du projet</i>	\$	%
	\$	<i>Autre source (précisez) :</i>	\$	%
	\$	<i>Autre source (précisez) :</i>	\$	%
TOTAL :	\$	TOTAL :	\$	100 %

*** Note : un maximum de 80 % du coût du projet peut provenir de source de subvention

8- Documents à joindre à la demande (toute demande incomplète ne sera pas traitée)

Pour déposer une demande de financement dans le cadre du Fonds, voici les documents à présenter :

- Formulaire présent dûment rempli et signé (**OBLIGATOIRE**)
- Résolution du promoteur autorisant les personnes désignées à signer le protocole d'entente (**OBLIGATOIRE**)
- Résolution du promoteur attestant de la mise de fonds nécessaire / 20 % minimum (**OBLIGATOIRE**)
- Confirmation des partenaires financiers
- Lettres d'appui
- Tout autre document pouvant faciliter l'étude de la demande (croquis, maquette ou toute autre illustration pouvant aider à la compréhension du projet, **soumissions pour chaque dépense**, devis, etc.) (**OBLIGATOIRE**)

9- Signature du représentant du promoteur dûment autorisé

Signature : _____ Date : _____

Titre : _____

Pour vérifier votre admissibilité ou pour obtenir des informations supplémentaires, veuillez contacter :

Édith Gravel, directrice du Service d'aménagement

Téléphone : 450 834-5441, poste 7031

Courriel : edithgravel@matawinie.org